Załącznik do zarządzenia dyrektora

**REGULAMIN UCZESTNICTWA W ZAJĘCIACH ORGANIZOWANYCH**

**przez Miejsko – Gminny Ośrodek Kultury w Uniejowie.**

W ramach działalności statutowej Miejsko – Gminny Ośrodek Kultury w Uniejowie prowadzi zajęcia z edukacji artystycznej w formie sekcji, warsztatów i kół zainteresowań.

**I . POSTANOWIENIA OGÓLNE:**

1. Zajęcia artystyczne w formie sekcji, warsztatów i kół zainteresowań adresowane są do dzieci, młodzieży i dorosłych z terenu miasta i gminy Uniejów. Pierwszeństwo zapisu mają osoby kontynuujące uczestnictwo w zajęciach w ubiegłym roku. Chętni spoza terenu miasta i gminy Uniejów, przyjmowani będą w miarę wolnych miejsc.
2. W zależności od charakteru zajęcia prowadzone będą indywidualnie lub grupowo. W przypadku zajęć grupowych następuje podział na kategorie wiekowe.
3. Wykaz sekcji, warsztatów i kół zainteresowań odbywających się w Miejsko - Gminnym Ośrodku Kultury w Uniejowie znajduje się na stronie internetowej [www.mgokuniejow.pl](http://www.mgokuniejow.pl), informacje można uzyskać również telefonicznie - 63 2888 164
4. Za udział w zajęciach w Miejsko - Gminnym Ośrodku Kultury w Uniejowie obowiązuje częściowa odpłatność. Wysokość opłaty ustalana jest na bieżący sezon kulturalny ( wrzesień bieżącego roku - czerwiec roku następnego) w formie cennika opłat.

**II .WARUNKI UCZESTNICTWA**

1. Warunkiem uczestnictwa w zajęciach jest:
2. zgłoszenie uczestnika zajęć: telefonicznie, mailowo, .osobiście w sekretariacie MGOK lub u instruktora wybranej formy zajęć. Wypełnienie karty zgłoszenia uczestnictwa, oświadczenia o wyrażeniu zgody na wykorzystanie wizerunku swojej osoby w formie zdjęć lub filmów dokumentalnych promujących zajęcia i wydarzenia kulturalne jednostki, a także do przetwarzania danych osobowych. W imieniu uczestników nieletnich zgłoszenia dokonuje i kartę zgłoszenia wypełnia rodzic lub opiekun prawny.
3. zapoznanie się z niniejszym regulaminem i jego akceptacja.
4. W zajęciach uczestniczyć mogą wyłącznie osoby zapisane, o obecności rodzica lub opiekuna towarzyszącego dziecku na zajęciach decyduje instruktor prowadzący zajęcia.
5. Miejski Gminny Ośrodek Kultury w Uniejowie nie ponosi odpowiedzialności za bezpieczeństwo dzieci pozostawionych bez opieki po zakończeniu zajęć.
6. Instruktor ma prawo skreślić z listy uczestników zajęć w przypadku:
7. braku opłat za zajęcia po upływie wyznaczonego terminu płatności
8. nagannego zachowania utrudniającego pracę instruktora
9. Dokumentem potwierdzającym obecność na zajęciach jest prowadzony przez instruktora Dziennik zajęć.

**III. MIEJSCE, CZAS ORAZ SPOSÓB ORGANIZACJI ZAJĘĆ**

1. Zajęcia odbywają się w pomieszczeniach i na terenie Miejsko - Gminnego Ośrodka Kultury w Uniejowie. Poza terenem obiektu możliwe są zajęcia po uzgodnieniu i za zgodą dyrektora MGOK.
2. Dopuszcza się przeprowadzanie zajęć, warsztatów poza siedzibą Miejsko – Gminnego Ośrodka Kultury w Uniejowie. W przypadku takim każdy uczestnik jest zobowiązany do:
3. stosowania się do poleceń instruktora
4. nie oddalania się od grupy pozostającej pod nadzorem instruktora
5. Program zajęć oraz czas ich trwania ustalany jest z Dyrektorem przy współpracy i na podstawie grafiku przygotowanego przez instruktora prowadzącego dane zajęcia.
6. Miejsko – Gminny Ośrodek Kultury w Uniejowie zastrzega sobie prawo do zmian w grafiku zajęć, o czym poinformuje uczestników zajęć lub ich opiekunów.
7. W okresie ferii zimowych, przerw świątecznych oraz przerwy wakacyjnej zajęcia nie odbywają się.
8. Opiekun dziecka w wieku przedszkolnym w czasie zajęć powinien być na terenie Miejsko -Gminnego Ośrodka Kultury w Uniejowie. W przypadku swojej nieobecności zobowiązany jest poinformować o tym wcześniej instruktora prowadzącego zajęcia .
9. Uczestnik nie może odstępować opłaconych zajęć osobom trzecim.
10. Uczestnik ma obowiązek zgłosić swoją rezygnację z zajęć przed rozpoczęciem kolejnego okresu rozliczeniowego.
11. Zajęcia mogą zostać odwołane w przypadku:
12. nieobecności instruktora,
13. sytuacji, gdy na terenie placówki odbywa się impreza artystyczna lub uroczystość uniemożliwiająca przeprowadzenie zajęć,
14. zaistnienia przypadków tzw. siły wyższej.

**IV. PŁATNOŚCI ZA ZAJĘCIA**

1. Wniesienie opłaty za uczestnictwo w zajęciach jest jednoznaczne z akceptacją Regulaminu
2. Opłata miesięczna za zajęcia wynosi:
3. Opłaty za zajęcia należy regulować do 10-ego dnia każdego miesiąca
4. przelewem na konto bankowe: w tytule przelewu należy podać imię i nazwisko uczestnika, miesiąc za który wnoszona jest opłata oraz nazwę grupy uczestnika.
5. Instruktor nie jest upoważniony do pobierania opłat za zajęcia.
6. Nieuregulowanie opłaty za zajęcia będzie skutkować skreśleniem z listy uczestników zajęć.
7. Opłaty miesięczne są stałe, bez względu na liczbę zajęć przypadających w danym miesiącu.
8. Nieobecność uczestnika na zajęciach nie zwalnia z obowiązku płatności.

**V. BEZPIECZEŃSTWO**

1. Każdy uczestnik oraz jego rodzic/opiekun na pierwszych zajęciach zostaje poinformowany przez instruktora o organizacji zajęć oraz o prawach i obowiązkach uczestnika zajęć.
2. Podczas zajęć uczestnik znajduje się pod opieką instruktora prowadzącego. Rodzic/opiekun jest zobowiązany do przyprowadzenia oraz odebrania uczestnika zajęć bezpośrednio po ich zakończeniu lub wskazania w karcie w jaki sposób będzie uczestnik niepełnoletni przychodził na zajęcia. Miejsko – Gminny Ośrodek Kultury w Uniejowie nie bierze odpowiedzialności za uczestnika zajęć po skończonych zajęciach, a w szczególności za powrót osoby niepełnoletniej do domu.
3. Uczestnikom zajęć nie wolno opuszczać pomieszczenia, w którym odbywają się zajęcia bez wiedzy i zgody instruktora prowadzącego.
4. Uczestnik zajęć może przebywać na terenie pracowni w dniach i godzinach wyznaczonych na zajęcia, wyłącznie w obecności instruktora prowadzącego
5. Uczestników zajęć obowiązuje zakaz wynoszenia bez zgody instruktora wyposażenia pracowni lub sali poza budynek w którym odbywają się zajęcia.
6. Miejsko – Gminny Ośrodek Kultury w Uniejowie nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione w pomieszczeniach gdzie odbywają się zajęcia, szatniach oraz innych pomieszczeniach MGOK.
7. Uczestnicy zajęć zobowiązani są do przestrzegania norm społecznych wobec innych osób, przepisów przeciwpożarowych, porządkowych i bezpieczeństwa.
8. Miejsko – Gminny Ośrodek Kultury w Uniejowie nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne kontuzje lub nieszczęśliwe wypadki uczestników zajęć powstałe na skutek nieprzestrzegania zasad bezpieczeństwa.
9. Wszystkich uczestników zajęć obowiązuje bezwzględne przestrzeganie obowiązujących przepisów przeciwpożarowych, porządkowych i bezpieczeństwa.
10. W przypadku jakiegokolwiek zagrożenia uczestnicy zajęć zobowiązani są do stosowania się do poleceń pracownika Miejsko – Gminnego Ośrodka Kultury w Uniejowie.

**VI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Decyzje w sprawach nieujętych Regulaminem podejmuje Dyrektor Miejsko – Gminnego Ośrodka Kultury w Uniejowie.
2. Dyrektor Miejsko – Gminnego Ośrodka Kultury w Uniejowie zastrzega sobie prawo zmian w Regulaminie
3. Załącznikami do niniejszego Regulaminu są:

załącznik nr. 1 – Karta uczestnika zajęć, warsztatów

załącznik nr. 2 – Zgoda na przetwarzanie danych osobowych

załącznik nr.3 – Rezygnacja z uczestnictwa w zajęciach